

Convegno Congiunto 2006

GISCI

Napoli 11/12/2006

L'UNITA' DI COLPOSCOPIA:

STANDARD QUALITATIVI

P. Raggi uoc di ost. - gin.  
Ospedale "Belcolle" Viterbo  
( Direttore prof. G. Palla )



Oltre agli aspetti intrinseci all'esame  
è importante la valutazione degli  
Standard qualitativi riguardo :

- ❑ Organizzazione del servizio
- ❑ Dotazione : Ambienti e  
Strumentazione del servizio

# ✓ ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio di Colposcopia dovrebbe essere gestito da un

**GRUPPO DI LAVORO**

che usi protocolli basati su evidenze scientifiche e che intenda raggiungere gli standard qualitativi richiesti

Il gruppo di lavoro è diretto da

**un RESPONSABILE  
FORMALMENTE RICONOSCIUTO**

---

è un Medico Colposcopista  
con il compito di garantire:

- ✓ una corretta condotta clinica
- ✓ l'adesione ai protocolli
- ✓ la completa raccolta dei dati
- ✓ L'audit

## • PERSONALE MEDICO

Tutti i Medici Colposcopisti devono dimostrare di aver ricevuto una preparazione adeguata.

Il numero dei Colposcopisti deve essere congruo con le esigenze di ciascun Programma di Screening

Per il mantenimento della competenza clinica si devono vedere almeno 100 nuovi casi/ anno di pap test anormale ( NHSCP 1996 )

# • PERSONALE DI SUPPORTO

Dovrebbero essere  
**DUE** Infermiere / Ostetriche  
**DEDICATE**

con compiti di:

- Tecnica di assistenza al lavoro del Colposcopista
- Lavoro al P.C. : inserimento informatico dei dati della scheda colposcopica, acquisizione delle immagini )
- Partecipazione alle attività di ricerca ed audit
- Counseling alla donna, assistenza nel percorso diagnostico terapeutico

P. Raggi : L'unità di Colposcopia : standard qualitativi



# • INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

- o Il counseling è parte integrante della Colposcopia
- o Deplianti informativi sull'esame
- o Consenso scritto prima dell'esame e dell'eventuale biopsia
- o Rispetto dei tempi per la conclusione dell'iter diagnostico

- **CORRETTA E COMPLETA  
RACCOLTA DEI DATI :**

- **Informatizzata**
- **Cartacea**



# • GESTIONE DEI VISITATORI

- Ogni donna può essere accompagnata da una persona amica / parente ( Compatibilmente con le necessità degli operatori del servizio )
- Consenso della donna per la presenza di personale non strettamente necessario ( specializzandi, studenti , professionisti visitatori )

- **RELAZIONI con altre  
UNITA' OPERATIVE / SERVIZI**

- Collegamento informatico con i servizi di Citologia ed Anatomia Patologica
- Collegamenti clinici con i servizi Medici e Ginecologici ( ecografia, isteroscopia ) per consulenze, regolati da precise direttive scritte

# • SUPPORTO AMMINISTRATIVO

- ❖ Organizzazione sedute diagnostico-terapeutiche
- ❖ Gestione delle non aderenti ( Procedure scritte )
- ❖ Comunicazione con i pazienti / M.M.G.
- ❖ Elaborazione dati per la valutazione dell'attività:
  - professionale
  - economica( con il controllo del Responsabile del 2° livello )

✓ DOTAZIONE del servizio :

- AMBIENTI

- STRUMENTAZIONE

## • AMBIENTI

- Sala attesa
- Locale specificatamente e permanentemente dedicato alla colposcopia
- box spogliatoio
- servizi igienici

## • STRUMENTAZIONE

- Lettino ginecologico ( elettrico )
- Colposcopio con Telecamera e Monitor
- Strumentario per esame  
( rapporto 1/1 strumento-paziente )
- Adeguata Sterilizzazione
- Sistema informativo idoneo e software dedicato per raccolta dati

- ✓ Archiviazione informatica delle immagini colposcopiche
- ✓ Controllo del dolore
- ✓ Un Metodo efficace di terapia
- ✓ Strumentazione per rianimazione
- ✓ Possibilità di accedere a strumenti di anestesia generale
- ✓ Procedure scritte per le urgenze